

**CAMIN PENTRU PERSOANE VARSTNICE SF CONSTANTIN SI ELENA COM.
COSTESTI, JUD BUZAU**

Condițiile de acces/admitere în centru

Acte necesare:

- a) cererea de admitere în centru, semnată de beneficiar sau reprezentantul legal;
- b) copie xerox de pe actele de identitate;
- c) declarație (dată de către beneficiar) privind lipsa susținătorilor legali;
- c) certificatul de naștere, de căsătorie sau de deces al aparținătorului și/sau a copilului/copiilor adulți ori cartea de identitate a membrului/membrilor de familie supus/supuși obligației de întreținere conform Codului civil, în copie; după caz, cartea de identitate a reprezentantului legal/convențional, în copie;
- d) adeverința de venit a susținătorilor legali;
- e) documente doveditoare ale situației locative - adeverința de la primăria de domiciliu cu proprietățile deținute și veniturile obținute de persoană și de familie;
- f) ultimul talon de pensie, în copie;
- g) raportul de anchetă socială (Raport de evaluare inițială) efectuat de către SPAS de la domiciliul/reședința persoanei vârstnice;
- h) plan de intervenție întocmit de către SPAS;
- i) dispoziția ordonatorului de credite pentru beneficiari din alte județe (dispoziție care să cuprindă acordul privind diferența obligației de întreținere pentru beneficiari fără aparținători legali);**
- j) investigații medicale recente
 - adeverința eliberată de medicul de familie care specifică că poate conviețui în colectivitate și nu are boli contagioase, pulmonare sau psihice;
 - adeverința medicală eliberată de medicul de familie care cuprinde diagnosticul, scurt istoric, tratamente efectuate, recomandări cu specificarea faptului că este deplasabil sau nu, radiografie la plămâni;
 - fișă de evaluare sociomedicală a persoanei;
- k) dovada eliberată de Serviciul Specializat al Primăriei pe a cărei rază teritorială își are domiciliul sau reședința persoana adultă/vârstnică prin care se atestă ca acestuia nu i s-au putut asigura protecția și îngrijirea la domiciliu sau în cadrul altor servicii din comunitate;
- l) avizul șefului de cămin în scris;
- m) date de contact (nr. telefon fix/mobil) ale persoanelor care vor fi contactate în situații de urgență (internari, deces etc.)